

Zapytanie ofertowe

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Boguszowie-Gorcach **ZAPRASZA** do złożenia oferty na:

Wykonanie remontu dachu budynku przy ul. Reja 4 w Boguszowie-Gorcach

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót ogólnobudowlanych **obejmujących zmianę pokrycia dachu krytego dachówką karpiówką, na dachówkę zakładkową, angobowaną, na budynku przy ul. Reja 4 w Boguszowie-Gorcach**

Szczegółowo zakres prac obejmuje:

1. Przemurowanie kominów ponad dachem z cegły klinkierowej 2szt.,
2. Wykonanie tynków na kominach i na ścianach pod dachem,
3. Białkowanie tynków na kominach i na ścianach pod dachem,
4. Montaż łat i kontrłat,
5. Wymiana desek okapowych,
6. Folia dachowa / membrama,
7. Wykonanie połaci dachowej z dachówki zakładkowej, angobowanej,
8. Dodatek za wykonanie szczytu z dachówki szczytowej,
9. Impregnacja grzybobójcza krawędziaków środkiem solnym,
10. Obróbki blacharskie z blachy powlekanej,
11. Wymiana rur spustowych i rynien na blachę stalową, powlekaną,
12. Akcesoria:
 - a. Ławy kominiarskie,
 - b. Płatki przeciwnieęgowe,
 - c. Taśmy wentylacyjne,
 - d. Grzebień okapowy,
 - e. Okienka i wyłaz dachowy,
 - f. Kominki wentylacyjne,
13. Likwidacja wolego oka na okienko połaciowe z naprawą sufitu na korytarzu,
14. Wykonanie tynków zewnętrznych na ścianach i malowanie,
15. Zewnętrzne profile ciągnięte i malowanie – gzyms,
16. Rusztowanie przyściennie,
17. Rusztowanie przy kominie,
18. Wywiezienie gruzu,
19. Składowanie gruzu.

Zamawiający nie dysponuje przedmiarem robót. **Prace należy wycenić we własnym zakresie i wykonać szczegółowy kosztorys ofertowy.** Rozliczenie nastąpi w formie **RYCZAŁTOWEJ.**

2. Opis sposobu przygotowania oferty:

- zapoznanie się z zakresem robót.
- **Zalecane jest dokonanie oględzin miejsca robót celem uzyskania wszelkich informacji przydatnych do przygotowania oferty, która zagwarantuje należyte wykonanie zadania, będzie zgodna z warunkami technicznymi.**
- ceny podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie.
- cena ofertowa jest wiążąca – ostateczna.

3. Opis sposobu obliczenia cen:

Wykonawca określi cenę ofertową (koszt) za wykonanie całości zamówienia wraz z podaniem wyceny robót: **netto i brutto. (formularz oferty – załącznik nr 1)**

- Cena ofertowa ma charakter **wynagrodzenia Ryczałtowego**,
- Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. nr 54, poz. 535 z późn. zm.),
- **W całkowitej cenie ofertowej, obejmującej całość zamówienia, mają być zawarte wszelkie koszty i składniki związane z zamówieniem, które to koszty można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.** Poza pracami określonymi w pkt. 1 – Opis przedmiotu zamówienia - w wycenie należy również uwzględnić takie koszty jak: **Koszty zajęcia pasa drogi, projekt zmiany organizacji ruchu, koszty postawienia i pracy rusztowań, koszt wywozu i składowania gruzu, koszt opinii / ekspertyzy kominiarskiej i inne, które można przewidzieć na etapie składania oferty,**
- Parametry oferowanych materiałów muszą spełniać wymagania zawarte w specyfikacji materiałowej, która jest załącznikiem do zapytania ofertowego (dopuszcza się stosowanie materiałów innych producentów niż proponowane w w/w załącznikach pod warunkiem, że są one równoważne / nie gorsze),
- Ewentualne upusty proponowane przez wykonawcę mają być wliczone w cenę ofertową,
- Cenę oferty należy podać w walucie polskiej PLN, do dwóch miejsc po przecinku.

4. Termin i miejsce wykonania zamówieni

1. Termin wykonania robót budowlanych: **2021 /2022,**
2. Miejsce wykonania: **ul. Reja 4, Boguszów-Gorce.**

5. Kryteria wyboru oferty i sposób oceny ofert:

Wspólnota Mieszkaniowa nieruchomości przy ul. Reja 4 w Boguszowie-Gorcach wybierze najkorzystniejszą dla siebie ofertę spośród wszystkich prawidłowo sporządzonych i złożonych w terminie ofert.

6. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

- a. formularz propozycji cenowej - zał. 1,
- b. kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,
- c. **szczegółowy kosztorys ofertowy,**
- d. oświadczenia- wg zał. 2 i 3,
- e. **oświadczenie wg zał. 4 o zgodności proponowanych materiałów,**
- f. ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych),
- g. wykaz wykonanych robót wg zał. 5 wraz z dokumentami potwierdzającymi ich wykonanie w okresie ostatnich 5-ciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **co najmniej 3-ch robót obejmujących zakresem remont dachu ,**



- h. wykaz osób biorących udział w zamówieniu – zał. nr 6 w szczególności: **kierownik budowy** posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności konstrukcyjno-budowlanych** z co najmniej 5-letnim stażem pracy do uzyskania uprawnień,

7. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

1. Ofertę należy złożyć **w terminie do dnia 28.10.2021r. do godziny 11,00**, w siedzibie zamawiającego, ul. Sienkiewicza 46, 58-370 Boguszów-Gorce, Sekretariat, pok. nr 8.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność.
3. Koperta powinna być zaadresowana na: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Spółkę z o. o. w Boguszowie-Gorcach oraz oznakowana w sposób następujący: **“Oferta na wykonanie remontu dachu budynku przy ul. Reja 4 w Boguszowie-Gorcach”**.
4. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
5. Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie uwzględniona przy wyborze.

8. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi dnia 28.10.2021r. o godz. 11,05 w siedzibie zamawiającego

9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego są:

- **Beata Król - w sprawie stanu formalno - prawnego : tel.74 /84-49-411 wew. 54**

10 Informacje dodatkowe

- Informacje dodatkowe można uzyskać w Dziale Technicznym ZGM sp. z o. o. w Boguszowie-Gorcach tel.074/84-49-411 wew. 33.
- W sytuacjach uzasadnionych zamawiający zastrzega sobie możliwość dodatkowych rozmów z wykonawcami, jak również negocjacji.
- **W przypadku zaproponowania materiałów gorszej jakości / o gorszych parametrach niż wymagane w Specyfikacji Materiałowej oferta zostanie odrzucona.**
- Złożenie oferty nie musi skutkować zawarciem umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty bez podania przyczyny.

11. Należy zapoznać się z poniższą klauzulą informacyjną z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o. o.**, ul. Sienkiewicza 46, 58-370 Boguszów-Gorce, Tel. 74 84 49 411, adres e-mail: zgm@boguszow.com.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonym w trybie Zapytania Ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

12. Podpisanie umowy

W terminie wyznaczonym przez zamawiającego w powiadomieniu o wyborze oferty wybrany wykonawca zobowiązany jest podpisać umowę.

Załączniki :

- formularz oferty – zał. 1
- oświadczenia – zał. 2 , 3
- oświadczenie o zgodności proponowanych materiałów – zał. 4
- wykaz robót – zał. 5
- wykaz osób – zał. 6
- specyfikacja materiałowa – zał. 7

Kierownik Wydziału Zarządzania
Wspólnotami Mieszkaniowymi
i Budynkami Komunalnymi
Alicja Kamińska - Kuczyńska

PREZES ZARZĄDU
Elżbieta Bieniek-Budz

Sporządziła: Justyna Mazur-Korościk

Otrzymują:

1. Strona internetowa
2. TT a/a JM-K

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.